



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО «ЦДТ»

С.В. Авдеева

« 12 » декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О школьном спортивном клубе «ЮНИОР» на базе МБОУ ДО «ЦДТ» Спасского муниципального района»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях», в целях реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в общеобразовательных учреждениях, приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

1.2. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и определяет его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности школьного спортивного клуба «Юниор» МБОУ ДО «ЦДТ» Спасского муниципального района.

1.4. Спортивный клуб «Юниор» - добровольное общественное объединение педагогов дополнительного образования, обучающихся, родителей, представителей спортивной общественности способствующее развитию физической культуры и спорта в общеобразовательном учреждении.

1.5. Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба.

1.6. Состав Совета Клуба утверждается администрацией образовательного учреждения.

1.7. Школьный спортивный клуб имеет свое название, эмблему, девиз, гимн.

1.8. Условием открытия спортивного клуба «Юниор» служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы, а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

Для открытия спортивного клуба «Юниор» издается приказ руководителя

общеобразовательного учреждения, в котором назначается руководитель клуба из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением, который должен быть утвержден руководителем общеобразовательного учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СПОРТИВНОГО КЛУБА

2.1. Цели создания и деятельности Клуба.

- организация и проведение спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- развитие в клубе традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта;
- формирование, у обучающихся, ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни.

2.2. Задачи создания и деятельности Клуба:

- привлечь учащихся школы, педагогов и родителей к систематическим занятиям физической культурой и спортом для укрепления их здоровья и формирования здорового стиля жизни;
- обеспечить внеурочную занятость детей;
- развивать у школьников общественную активность и трудолюбие, творчество и организаторские способности;

- привлекать к спортивно - массовой работе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся школы, общественные организации;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПОРТИВНОГО КЛУБА

Основными направлениями деятельности школьного спортивного клуба «ЮНИОР» являются:

- 3.1. Организация занятий спортивных кружков, секций, групп, команд, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно - технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся;
- 3.2. Проведение спортивных соревнований (товарищеских встреч между классами, спортивными командами, школами);
- 3.3. Проведение физкультурных праздников, турниров;
- 3.4. Участие воспитанников в муниципальных, региональных спортивных соревнованиях по легкой атлетике, волейболу, футболу, мини - футболу, баскетболу, настольному теннису, шахматам;
- 3.5. Организация и проведение физкультурно- спортивных и оздоровительных мероприятий, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, школьных этапов Всероссийских спортивных соревнований «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»;
- 3.6. Обеспечение систематического посещения занятий физической культурой и спортом учащимися;
- 3.7. Воспитание физических морально – волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников учреждения посредством занятий физической культурой и спортом;
- 3.8. Организация спортивно - массовой работы с детьми младшего школьного возраста;
- 3.9. Формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных и т.д.);

- 3.10. Выявление лучших спортсменов;
- 3.11. Поощрение лучших спортсменов и активистов клуба, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- 3.12. Награждение грамотами, дипломами лучших спортсменов, команд – победителей в соревнованиях по видам спорта;
- 3.13. Информирование воспитанников клуба и их родителей (законных представителей) о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях, развитии спортивного движения, о массовых и индивидуальных формах физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, используемых в образовательном учреждении, организации работы спортивных секций;
- 3.14. Информационное обеспечение спортивной жизни школы через сменные информационные стенды;
- 3.15. Расширение и укрепление материально-спортивной базы образовательного учреждения (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря)

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПОРТИВНОГО КЛУБА

- 4.1. В целях реализации дополнительных образовательных программ, организация внеучебного времени обучающихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения Клуб осуществляет свою деятельность в течении всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий Клуба;
- 4.2. Утверждение расписания занятий Клуба осуществляется по представлению педагогических работников Клуба, с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 4.3. Утверждение расписания занятий Клуба осуществляется директором образовательного учреждения;
- 4.4. Непосредственное поведение занятий в Клубе осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта;
- 4.5. К занятиям в спортивном клубе допускаются:
- обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного Клуба письменное заявление;
 - обучающиеся, представившие медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;

4.6. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися спортивных клубов устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где обучающийся получает первичную медико-санитарную помощь.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПОРТИВНОГО КЛУБА

5.1. Общее педагогическое руководство деятельностью спортивного Клуба осуществляет директор МБОУ ДО «ЦДТ»;

5.2. Организационное и методическое руководство осуществляет Руководитель клуба (методист образовательного учреждения по спортивной работе);

5.3. Членами школьного спортивного клуба могут быть учащиеся 1-11 классов;

5.4. Количество членов Клуба, секций, команд не ограничивается;

5.5. Председатель Совета Клуба, его заместители (2-3 человека), выбираются из состава членов Клуба.

6. СТРУКТУРА СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

В состав Совета спортивного Клуба входят:

- **Председатель Совета Клуба;**
- **Заместитель:**
- **Секретарь;**
- **Члены Совета Клуба:** 15-20 человек (в состав входят педагоги дополнительного образования, воспитанники).

7. ПРАВА СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

Совет имеет право:

7.1. Принимать учащихся в состав клуба и исключать из него за нарушения, противоречащие интересам Клуба;

7.2. Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;

7.3. Избирать председателя Совета Клуба и его заместителя.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

8.1. Член спортивно клуба имеет право:

- соблюдать Положение о спортивном Клубе;
- выполнять решения, принятые Советом Клуба;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно – оздоровительных мероприятиях школы;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- принимать участие во всех мероприятиях Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- содействовать укреплению материально-спортивной базы школы;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно – массовых мероприятиях;
- член спортивного Клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.

8.2. Член Клуба обязан:

- соблюдать Положение о спортивном Клубе;
- выполнять решения, принятые Советом Клуба;
- относиться бережно к спортивному инвентарю, оборудованию и сооружениям;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.

9. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ СПОРТИВНОГО КЛУБА

Физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

В план работы Клуба включаются следующие разделы:

9.1. Организация работы по физическому воспитанию учащихся

образовательного учреждения;

9.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

9.3. Совместная работа с Управляющим советом образовательного учреждения и родительскими комитетами;

9.4. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного Клуба школы.

10. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

11. ДОКУМЕНТАЦИЯ, УЧЕТ РАБОТЫ И ОТЧЕТНОСТЬ СПОРТИВНОГО КЛУБА

11.1. Спортивный клуб должен иметь следующую документацию:

- Положение о спортивном Клубе;
- Приказ о создании спортивного клуба;
- информационный стенд о деятельности Клуба;
- учебный план;
- программы;
- расписание занятий;
- журнал работы спортивного клуба;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
- календарный план спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- протоколы заседаний Совета спортивного клуба;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводные нормативы по ОФП;
- результаты и итоги участия в соревнованиях муниципалитета, региона и т. д.;
- инструкции по охране труда;

- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции;
- результаты и итоги участия в соревнованиях;
- приказы на спортсменов-разрядников (подтвержденные соответствующими протоколами);
- протоколы заседания Совета Клуба;
- иные документы (по решению Совета Клуба).